

## ***Regulamin strony internetowej www.lowwwe.pl***

### **§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Strona [www.lowwwe.pl](http://www.lowwwe.pl) (dalej Strona) działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Stronę, zasady świadczenia tych usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
3. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Stronę, zasady świadczenia tych usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
4. Każdy Usługobiorca z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z Usług Elektronicznych Strony, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:
  - a) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.),
  - b) Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz. U. 2014 poz. 827),
  - c) Ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

### **§2. DEFINICJE**

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie zostaną użyte wymienione pojęcia, należy przez nie odpowiednio rozumieć:
  - a) FORMULARZ KONTAKTOWY – formularz dostępny na Stronie umożliwiający Usługobiorcy bezpośredni kontakt z Usługodawcą.
  - b) REGULAMIN - niniejszy regulamin Strony.
  - c) USŁUGODAWCA, WYKONAWCA – Tomasz Bartoszewski wykonujący/a działalność gospodarczą pod firmą F.U.H. JOTRA adres siedziby: Przystronie 14, 62-610 Sompolno, adres do doręczeń: Przystronie 14, 62-610 Sompolno NIP: 6661377302, REGON: 311400960, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres poczty elektronicznej: [biuro@lowwwe.pl](mailto:biuro@lowwwe.pl), tel. 693504386.
  - d) USŁUGOBIORCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną korzystająca z Usługi Elektronicznej.
  - e) ZLECENIODAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która składa zlecenie na wykonanie usług projektowania, wdrożenia oprogramowania, dokumentów lub zmian.
  - f) USŁUGA ELEKTRONICZNA – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Strony.

### **§3. RODZAJ I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH**

1. Usługodawca umożliwia za pośrednictwem Strony korzystanie z Formularza Kontaktowego (Usługa Elektroniczna).
2. Świadczenie Usług Elektronicznych na rzecz Usługobiorców odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie.

### **§4. WARUNKI ŚWIADCZENIA I ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH**

1. Świadczenie Usług Elektronicznych określonych w rozdziale III pkt. 1 Regulaminu przez Usługodawcę jest nieodpłatne.
2. Okres na jaki umowa zostaje zawarta:
  - a) umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na umożliwieniu wysłania wiadomości za pośrednictwem Formularza Kontaktowego zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą wysłania wiadomości albo zaprzestania jej wysyłania przez Usługobiorcę.
3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
  - a) komputer z dostępem do Internetu,
  - b) dostęp do poczty elektronicznej,
  - c) przeglądarka internetowa,
  - d) włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania ze Strony w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
6. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
7. Wszelkie składane zamówienia za pomocą strony [www.lowwwe.pl](http://www.lowwwe.pl) są wiążące, a w ich następstwie należy uiścić opłatę zadatkową o wartości 50% kwoty zamówienia na konto bankowe firmy F.U.H. JOTRA, jakim jest: ING Bank Śląski SA 72 1050 1735 1000 0090 7223 7218, wpisując w tytule przelewu rodzaj usługi.
8. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania wszystkich materiałów (multimedialnych i tekstowych) oraz informacji niezbędnych do wykonania usługi (w tym dostęp do domeny, serwera i bazy danych), która jest przedmiotem umowy w ciągu 7 dni od złożenia zamówienia. Każdy dzień zwłoki w przekazaniu tych materiałów powoduje co najmniej 3 dni opóźnienia w realizacji projektu, a wyjątkowych sytuacjach termin realizacji może całkowicie ulec zmianie ze względu na zaplanowane zobowiązania firmy wobec innych klientów.
9. Zamawiający zgadza się na posługiwanie się jego znakiem towarowym/logo na materiałach reklamowych wykonywanych na zlecenie zamawiającego, przedstawiających dzieła marki lowwwe za pomocą różnych kanałów w celach reklamowych.

10. Zamawiający podając dane firmy do faktury jest świadomy konsekwencji jeśli jego firma jest zawieszona i nie jest aktywnym płatnikiem vat.
11. Termin oraz wycena usługi ustalane są indywidualnie.
12. Prawa autorskie dot. wykonanego dzieła pozostają po stronie firmy F.U.H. JOTRA.
13. Zamawiający ma 3 dni na zgłoszenie uwag co do wykonanego projektu, w przeciwnym razie uznaje się, że projekt został zaakceptowany.
14. Zamawiający ma 7 dni na przedstawienie uwag do witryny internetowej. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi uwag dotyczących wykonania i funkcjonowania, przyjmuje się, że zaakceptował wykonanie wszelkich prac.
15. Brak odbioru przez Zamawiającego zleconej pracy w ciągu 10 dni od daty odbioru uzgodnionej i podanej na zamówieniu, podpisanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako odmowa dokonania zapłaty przez Zamawiającego i będzie stanowić podstawę do wystąpienia przez Wykonawcę na drogę sądową wobec Zamawiającego.
16. Termin płatności za wykonaną usługę to 3 dni robocze. W przypadku niedotrzymania tego terminu, usługodawca tj. F.U.H. JOTRA może zablokować wyświetlanie się wykonanego dzieła, nawet jeśli wkład w wygląd projektu lub usługi był częściowy lub znikomy do czasu uiszczenia zaległej opłaty przez zamawiającego.
17. Aktualizacja i prowadzenie strony po jej stworzeniu jest możliwa na życzenie klienta w sposób odpłatny, ustalany indywidualnie, zazwyczaj jest to kwota 50zł netto/1h pracy.
18. Po odebraniu przez zamawiającego strony, wykonawca nie odpowiada za jej poprawne funkcjonowanie, jeśli zamawiający nie wykupił dodatkowej opieki - dzieje się tak z powodu bezpośredniej możliwości ingerencji w kod i strukturę strony przez zamawiającego. Nie ponosimy odpowiedzialności za zmiany w witrynach dokonane poza naszą firmą.
19. Wykonawca nie odpowiada za materiały (treści i grafiki) zamieszczone na stronie.
20. Wykonawca ma prawo zamieścić stronę Zamawiającego w swoim portfolio.
21. Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązuje się przekazać zamawiającemu wszelkie dostępy do zarządzania witryną.
22. Wykonawca nie odpowiada za dokonywanie automatycznych aktualizacji oprogramowania, chyba że zostało ustalone inaczej.

23. Jeżeli zleceniodawca zwleka z akceptacją dzieła dłużej niż 7 dni, zobowiązany jest do opłaty faktury o pełnej wartości, na poczet wykonania zlecenia.

#### **§5. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO**

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych za pośrednictwem Strony Usługobiorca może składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [biuro@lowwwe.pl](mailto:biuro@lowwwe.pl)
2. W powyższej wiadomości e-mail, należy podać jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości oraz dane kontaktowe. Podane informacje znacznie ułatwią i przyspieszą rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę.
3. Rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.
4. Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Usługobiorcy podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Usługobiorcę sposób.

#### **§6. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

1. Wszystkie treści zamieszczone na stronie internetowej pod adresem [www.lowwwe.pl](http://www.lowwwe.pl) korzystają z ochrony prawno autorskiej i są własnością firmy JOTRA. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługodawcy, będącą następstwem użycia jakiegokolwiek zawartości Strony bez zgody Usługodawcy.
2. Jakiegokolwiek wykorzystanie przez kogokolwiek, bez wyraźnej pisemnej zgody Usługodawcy, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość Strony stanowi naruszenie prawa autorskiego przysługującego Usługodawcy i skutkuje odpowiedzialnością cywilnoprawną oraz karną.

#### **§7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Strony zawierane są zgodnie z prawem polskim.
2. W przypadku niezgodności jakiegokolwiek części Regulaminu z obowiązującym prawem, w miejsce zakwestionowanego przepisu Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.